

## **Aviso de Privacidad Integral para el Proceso de Entrega – Recepción Final de la Administración Pública Municipal.**

La Contraloría Municipal (CM), con domicilio en calle Negrete No. 1314, zona centro, C.P. 34000, Col. Los Ángeles, con número telefónico 618 1378250 extensiones 78259, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del estado de Durango, y demás normatividad que resulte aplicable.

### **Finalidad del tratamiento de los datos personales**

- Para poder realizar las acreditaciones del personal que no son servidores públicos y puedan realizar las funciones encomendadas.
- Para poder obtener datos para el llenado del acta de Entrega-Recepción Final en el caso de la persona que **recibe** y del **testigo**.
- Para constatar las firmas como del que recibe y del testigo

### **Datos personales que se recaban**

- Nombre,
- Domicilio
- Firma
- Número de folio
- Vigencia de la identificación
- Organismo que expide la identificación

### **Fundamento legal para el tratamiento de datos personales**

ART. 31, de la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.

### **Transferencia de datos personales.**

Se informa que si se realizará transferencias de datos personales a las instancias correspondientes.

### **Ejercicio de los Derechos ARCO**

El titular de los datos personales o su en su caso el representante legal, podrá ejercer su derecho de: conocer qué datos personales nos ha proporcionado, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso); de solicitar la corrección de su información personal cuando esté incompleta, sea inexacta, inadecuada o excesiva (Rectificación); de que se elimine de nuestros registros o bases de datos cuando considere que su tratamiento contraviene lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Durango o porque dejó de ser necesaria para el cumplimiento de la finalidad o finalidades de dicha base (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición).

Es importante señalar que para el ejercicio de los derechos ARCO, el titular podrá hacerlo enviando correo electrónico a [datos.personales@municipiodurango.gob.mx](mailto:datos.personales@municipiodurango.gob.mx) o bien personalmente en la Unidad de Transparencia del Municipio de Durango, ubicada en calle Laureano Roncal número 225, norte, zona centro, C.P. 34000 de esta Ciudad de Victoria de Durango, Dgo., así como a través la página <http://transparencia.municipiodurango.gob.mx> incluso podrá hacerlo a través de la Plataforma Nacional de Transparencia [https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/home?p\\_p\\_id=com\\_liferay\\_login\\_web\\_portlet\\_LoginPortlet&p\\_p\\_lifecycle=0&p\\_p\\_state=normal&p\\_p\\_state\\_rcv=1](https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/home?p_p_id=com_liferay_login_web_portlet_LoginPortlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_state_rcv=1)

Los requisitos que debe cumplir para presentar una solicitud de Derechos ARCO, son los siguientes:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales, y ante el cual se presenta la solicitud;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer o, bien, lo que solicita el titular, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, de ser necesario.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría o, bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 20 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

Si desea conocer mayor información del procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse a los teléfonos (618) 1 37 84 81.

#### **Cambios al aviso de privacidad.**

<http://transparencia.municipiodurango.gob.mx/>

#### **Aviso de Privacidad Simplificado del Sistema Administrativo del Personal de la Contraloría Municipal para realizar el Proceso de Entrega-Recepción Final de la Administración Pública Municipal.**

La Unidad de Transparencia e Información Pública Municipal (UTIM), es la responsable del tratamiento de datos personales que nos proporcione.

Los datos personales que recabamos serán utilizados con las finalidades de complementar el Acta de Entrega-Recepción Final de la Administración Pública Municipal y sus formatos que la integran correspondientes a cada una de las Direcciones que conforman la Administración Pública Municipal publicados en el Reglamento de la Administración Pública Municipal y sus respectivas actualizaciones publicadas en la Gaceta Municipal.

Se informa que no se realizarán transferencias de los datos, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información debidamente fundado y motivado por la autoridad competente.

Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en el portal de la UTIM [Unidad de Transparencia e Información Municipal de Durango \(municipiodurango.gob.mx\)](http://Unidad de Transparencia e Información Municipal de Durango (municipiodurango.gob.mx)) en el link [Aviso de Privacidad – Municipio de Durango \(municipiodurango.gob.mx\)](http://Aviso de Privacidad – Municipio de Durango (municipiodurango.gob.mx))